



**ASSOCIAÇÃO DE AMPARO À VELHICE DE REGISTRO  
LAR DOS VELHINHOS**

FUNDADA EM 01 DE MAIO DE 1973 CNPJ 51. 673.101/0001-64.  
Rua Margarida Tomiko Kondo, 115 - Jardim Leblon - (13) 3821-2854 - CEP 11.900-000- REGISTRO-SP.  
E-mail: [lar.dosvelhinhos@hotmail.com](mailto:lar.dosvelhinhos@hotmail.com)

**PLANO DE TRABALHO:**

**ASSOCIAÇÃO DE AMPARO A VELHICE DE REGISTRO LAR DOS VELHINHOS.**

**1. DADOS CADATRAIS:**

**ÓRGÃO / ENTIDADE PROPONENTE:** Associação de Amparo a Velhice de Registro Lar dos Velhinhos **CNPJ:** 51.673.101/0001-64

**ENDEREÇO:** Rua Margarida Tomiko Kondo, nº 115, Jardim Leblon.

**ENDEREÇO ELETRÔNICO E-MAIL:**  
[lar.dosvelhinhos@hotmail.com](mailto:lar.dosvelhinhos@hotmail.com)

**CIDADE:** Registro

**UF:** SP

**CEP:** 11900-000

**DDD/FONE:**  
13.3821-2854

**NOME DO RESPONSÁVEL:** Nício Teixeira

**CPF:** 35876786853

**CARTEIRA DE ENDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR:** 6.615259 /SSP-SP

**CARGO:**  
Presidente

**PROFISSÃO:**  
Contador

**ENDEREÇO:** Rua Alexandre Agenor de Moraes, nº343, Vila São Francisco, Registro/SP.

**CEP:** 11900-000

**NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO:** Vanicléia Josefa Ferreira Leal

**CPF:** 36661863862

**CARTEIRA DE ENDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR:** 43.415.925-6 SSP/SP

**CARGO:** Assistente Social

**2. DESCRIÇÃO DO PROJETO:**

**2.1.TÍTULO DO PROJETO: COMPLEMENTAÇÃO DO PROJETO DE ABRIGAMENTO PARA IDOSOS**

**2.2.IDENTIDENTIFICAÇÃO DO PROJETO:** Acolhimento para 17 idosos com 60 anos ou mais, de ambos o sexo, sendo 04 mulheres e 13 homens em estado de vulnerabilidade social e sem vínculos familiares.

**2.3.PERÍODO DE EXECUÇÃO:**

**INÍCIO:**

**TÉRMINO:**

Maio de 2019.

agosto de 2019.



# ASSOCIAÇÃO DE AMPARO À VELHICE DE REGISTRO

## LAR DOS VELHINHOS

FUNDADA EM 01 DE MAIO DE 1973 CNPJ 51. 673.101/0001-64.  
Rua Margarida Tomiko Kondo, 115 - Jardim Leblon - (13) 3821-2854 - CEP 11.900-000- REGISTRO-SP.  
E-mail: [lar.dosvelhinhos@hotmail.com](mailto:lar.dosvelhinhos@hotmail.com)

### 2.4. CRONOGRAMA DE TRABALHO:

Nome da atividade	Maio 2019	Junho 2019	Julho 2019	Agosto 2019
Abrigamento e Acolhimento	X	X	X	X
Articulação com redes sócias assistenciais	X	X	X	X
Ações voltadas ao desabrigamento	X	X	X	X
Atividades de lazer e recreação (Leitura, jogos, passeios, caminhadas, danças, etc.).	X	X	X	X
Encontros Religiosos	X	X	X	X
Dia da Beleza	X	X	X	X
Retorno ao convívio familiar	X	X	X	X
Providenciar documentações	X	X	X	X
Café da manhã, almoço, café da tarde, jantar e lanche da noite.	X	X	X	X
Festas Beneficentes	X	X	X	X
Visitas de familiares, amigos, comunidades e órgãos governamentais e não governamentais.	X	X	X	X

3. **JUSTIFICATIVA DA PROPOSTA:** Justificasse o serviço, pois o Município não possui o serviço para o atendimento de pessoas idosas em estado de vulnerabilidade social. Sendo a entidade a única que há 46 anos vem realizando esse trabalho de acolhimento e de garantia dos serviços sócio assistenciais para o público idoso no município.

### 4. OBJETIVO GERAL E OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

#### 4.1. GERAL:

- Garantir assistência integral aos idosos cujos vínculos familiares, comunitários e sociais foram rompidos ou fragilizados diante de uma vulnerabilidade ou de um risco social.
- Buscar a inclusão social e desenvolver a emancipação dos usuários.





# ASSOCIAÇÃO DE AMPARO À VELHICE DE REGISTRO LAR DOS VELHINHOS

FUNDADA EM 01 DE MAIO DE 1973

CNPJ 51.673.101/0001-64.

Rua Margarida Tomiko Kondo, 115 - Jardim Leblon - (13) 3821-2854 - CEP 11.900-000- REGISTRO-SP.

E-mail: [lar.dcsvelhinhos@hotmail.com](mailto:lar.dcsvelhinhos@hotmail.com)

- Articular acesso às redes socioassistencial;
  - Articular acesso à rede de saúde;
  - Estimular as aptidões, capacidades e oportunidades para que os usuários desenvolvam a sua autonomia;
  - Promover acesso à cultura, lazer, esporte e outros;
  - Garantir ambiente físico adequado e acolhedor, materiais permanentes, materiais de consumo, recursos humanos;
  - Preservar a identidade e a privacidade do idoso, assegurando um ambiente de respeito e dignidade;
  - Promover acesso à renda;
  - Promover a convivência mista entre os membros residentes de diversos graus de dependência.
  - Favorecer o desenvolvimento de atividades conjuntas com pessoas de outras gerações;
  - Incentivar e promover a participação da família e da comunidade na atenção ao idoso residente;
- Desenvolver atividades e rotinas para prevenir e coibir qualquer tipo de violência e discriminação contra pessoas nela residentes;
- Acolher e garantir uma proteção integral com dignidade;

## 5. METODOLOGIA:

- Registro de ingresso do idoso;
- Apresentação dos membros residentes, equipe técnica e colaboradores;
- Apresentação do ambiente;
- Acompanhamento da equipe técnica;
- Construção do PIA – Plano Individual de Atendimento;
- Elaboração de relatórios e prontuários;
- Encaminhamento e acompanhamento para os serviços da rede municipal;
- Desenvolver atividades que desenvolvam a autoestima e autonomia;
- Observação dos direitos e a garantia dos idosos;
- Reunião com a equipe de colaboradores e membros da diretoria;
- Reunião com as redes do município e sociedade civil;
- Reunião com o Ministério Público;
- Promoção de assistência religiosa;
- Promoção de festas comemorativas aniversários, carnaval, páscoa, festa junina, semana do idoso, natal, ano novo, etc.
- Parcerias com empresas, universidades, escolas, comércio, estagiários, voluntários, etc.
- Realização de estudo de caso e pesquisa social;
- Realização de Estudo Social e intervenção para um possível retorno ao convívio familiar.





# ASSOCIAÇÃO DE AMPARO À VELHICE DE REGISTRO LAR DOS VELHINHOS

FUNDADA EM 01 DE MAIO DE 1973 CNPJ 51.673.101/0001-64.  
Rua Margarida Tomiko Kondo, 115 - Jardim Leblon - (13) 3821-2854 - CEP 11.900-000- REGISTRO-SP.  
E-mail: [lar.dosvelhinhos@hotmail.com](mailto:lar.dosvelhinhos@hotmail.com)

## 6. PARCERIAS

- Governo Federa. Estadual e Municipal;
- Associados;
- Voluntários;

## 7. METAS E RESULTADOS ESPERADOS

- Garantir equipamentos, materiais e insumos necessários para o funcionamento da instituição;
- Assegurar o desenvolvimento do Plano de Execução do Projeto;

## 8. RECURSOS HUMANOS ESPECIFICAMENTE PARA O PROGRAMA/PROJETO;

CARGO	SALÁRIO
Lavanderia	R\$ 1.184,29
Faxineira	R\$ 1.141,00
Faxineiro	R\$ 1.141,00
Auxiliar de Enfermagem	R\$ 1.338,00
Auxiliar de Enfermagem	R\$ 1.338,00
Auxiliar de Enfermagem	R\$ 1.338,00
Auxiliar de Enfermagem	R\$ 1.338,00
Cozinheira	R\$ 1.195,15
Cozinheira	R\$ 1.195,15
Assistente Social	R\$ 1.738,40
Administradora	R\$ 2.800,00
Office Boy	R\$ 1.141,00

## 9. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

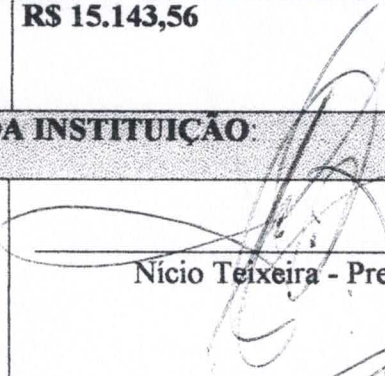
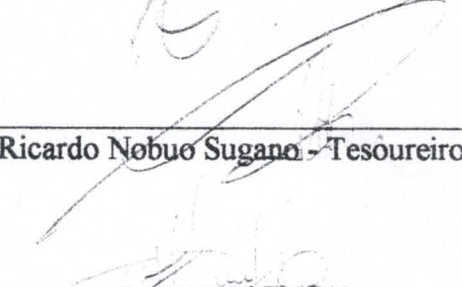
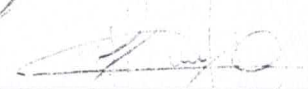
**MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:** são instrumentos estratégicos de gestão. As ações de monitoramento serão desenvolvidas a partir de informações sistematicamente coletadas e analisadas, que permitirão verificar o acompanhamento do cumprimento das prioridades e percentual de alcance dos indicadores estabelecidos na programação anual da instituição.

- Aperfeiçoar a Atenção e melhorar a qualidade e resolubilidade das ações serviços.
- Ampliar o acesso da assistência na alta complexidade institucional.
- Garantir a eficiência na Assistência e de outros insumos para os idosos.
- Humanizar os serviços ao idoso.
- Investir e adequar os serviços ao idoso.



# ASSOCIAÇÃO DE AMPARO À VELHICE DE REGISTRO LAR DOS VELHINHOS

FUNDADA EM 01 DE MAIO DE 1973 CNPJ 51.673.101/0001-64.  
Rua Margarida Tomiko Kondo, 115 - Jardim Leblon - (13) 3821-2854 - CEP 11.900-000- REGISTRO-SP.  
E-mail: [lar.dosvelhinhos@hotmail.com](mailto:lar.dosvelhinhos@hotmail.com)

10. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS MENSAL:	
DESPESA	VALOR TOTAL
RECURSOS HUMANOS (SALÁRIOS)	4X R\$ 1.800,00 (maio, junho, julho, agosto/19)
GÊNERO ALIMENTÍCIO:	4 X R\$ 1.085,89
UTILIDADE PÚBLICA: (ÁGUA)	4 X R\$ 900,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 15.143,56</b>
<b>10.1. VALOR GERAL: R\$ 15.143,56</b>	
11. PLANO DE APLICAÇÃO RECURSO ANUAL:	
DESPESA:	VALOR TOTAL:
RECURSOS HUMANOS (SALÁRIOS)	R\$ 7.200,00
GÊNERO ALIMENTÍCIO:	R\$ 4.343,56
UTILIDADE PÚBLICA: (ÁGUA)	R\$ 3.600,00
<b>TOTAL:</b>	<b>R\$ 15.143,56</b>
12. REPRESENTANTES LEGAIS DA INSTITUIÇÃO:	
	 Nício Teixeira - Presidente
	 Ricardo Nobuo Sugano - Tesoureiro
	 Tatiana da Cruz Konno-Administradora
Registro/SP, 10 de abril de 2019.	